



Medewerker Eerstelijns service

(28 - 32 uur per week)

Als medewerker Eerstelijns Service (ELS) in ons klantcontactcentrum is geen dag hetzelfde. Heb jij een klantgerichte instelling en vind je het leuk om veel contact te hebben met huurders en collega's van andere afdelingen? Dan is de functie van medewerker op de afdeling Wonen/Eerstelijns service wellicht iets voor jou!

Wat ga je doen:

Je bent als medewerker ELS het eerste aanspreekpunt en 'het visitekaartje' voor klanten en relaties. Je verleent alle eerstelijnsdiensten via diverse communicatiekanalen en verzorgt de daaraan verbonden administratie. Zo werk je afwisselend aan de balie en telefoon of reageer je op mails en social-mediaberichten. Je handelt zo'n 80% van alle inkomende vragen zelf af en bewaakt de afhandeling van de overige 20%.

Waar kom je te werken?

In een modern, historisch pand nabij het centrum van Alphen aan den Rijn. Je bent lid van de afdeling Wonen, team ELS. Jouw team bestaat uit 14 bevlogen en enthousiaste collega's.

Wie ben jij?

Klantgerichtheid en accuratesse zijn voor jou vanzelfsprekend. Je bent communicatief sterk, zowel mondeling als schriftelijk. Daarnaast ben je assertief, stressbestendig en een echte teamspeler.

Wat breng je verder mee?

- MBO werk- en denkniveau, met een globale kennis van bouwkunde en techniek of je bent bereid om dit snel te leren;
- Kennis van en affiniteit met relevante automatiseringspakketten.

Wat bieden wij?

- Volop opleidingsmogelijkheden en de ruimte om jezelf te ontwikkelen;
- Een jaarcontract met uitzicht op een vast dienstverband;
- De functie van medewerker ELS is ingedeeld in schaal E van de cao Woondiensten (salaris tussen de € 2.960,- en € 3.615,- bruto op basis van 36 uur per week). Afhankelijk van jouw werkervaring word je een passend salaris aangeboden. Als je een starter in deze functie bent, is het mogelijk dat wij gebruik maken van de aanloopschalen die gelden bij deze functie-inschaling.
- Een persoonlijk loopbaanbudget van € 900,- per jaar (bij een fulltime dienstverband) dat je kunt inzetten om je competenties, talenten en werkgeluk te vergroten;
- Een heel leuk en enthousiast team;
- En een goed pensioen bij het SPW.

Wie zijn wij?

Woonforte is de grootste woningcorporatie in de gemeente Alphen aan den Rijn met bijna 11.000 woningen in Alphen aan den Rijn, Aarlanderveen, Boskoop, Zwammerdam en zo'n 120 medewerkers.

Oog voor mensen, hart voor wonen: dat is ons motto. Iedereen moet de kans krijgen op een woning die past bij zijn of haar leven. Daarom biedt Woonforte woningen voor mensen met een laag inkomen. Woonforte investeert in nieuwbouw, renovaties, onderhoud, leefbaarheid en duurzaamheid.

Informatie

Voor vragen over de inhoud van de functie kun je terecht bij Michaela de Jong, teamleider ELS. Voor vragen over werken bij Woonforte bel je met de afdeling HR. Beiden zijn bereikbaar via 0172 - 418 518.

Wil je reageren?

Leuk! We zien jouw motivatie graag tegemoet via [deze link](#).

We hebben geen einddatum aan deze vacature gesteld. Wanneer wij jouw sollicitatie vinden aansluiten bij onze vacature, nodigen wij je zo spoedig mogelijk uit voor een sollicitatiegesprek.

Je reactie wordt verwerkt door Vacaturepro. Via hen ontvang je een ontvangstbevestiging en overige correspondentie.

Deze vacature wordt tegelijkertijd in- en extern geplaatst. Bij gelijke geschiktheid heeft de interne kandidaat voorrang.

Acquisitie n.a.v. deze vacature stellen wij niet op prijs.